

Vacature Locatieondersteuner/"Spin in het web" CKC Drenthe Kinderopvang

Profiel Locatieondersteuner/"Spin in het web"

Combineer jij praktische ervaring en kennis van de kinderopvangbranche met een talent voor organiseren en administreren. Vind je het leuk om aan te pakken en samen met de teams op de locatie, locaties te starten of te optimaliseren. Lijkt het je wat om te werken als Locatieondersteuner/"Spin in het web" en deze functie samen met ons verder te ontwikkelen? Dan zijn we op zoek naar jou! CKC Drenthe kinderopvang zoekt per direct:

een flexibele en pragmatische Locatieondersteuner/"Spin in het web" voor in eerste instantie minimaal 24 uur per week

(eerst tijdelijk tot 1 januari 2020, met perspectief op verlenging en/of uitbreiding van het aantal uren per week)

CKC Drenthe Kinderopvang is een kinderopvangorganisatie in de regio Noord en Midden-Drenthe. De organisatie biedt dagopvang, peuteropvang, buitenschoolse opvang en tussenschoolse opvang op inmiddels 15 scholen van CKC Drenthe. Dit zal zich de komende tijd verder uitbreiden naar overige scholen van CKC Drenthe in verschillende gemeenten. CKC Drenthe werkt toe naar de vorming van integrale kindcentra, waarbij er opvang en onderwijs wordt geboden voor kinderen van 0 tot 13 jaar vanuit één gebouw, één team en één visie. Meer lezen over CKC Drenthe? Kijk dan op onze website, www.ckcdrenthe.nl

De functie

Als Locatieondersteuner/"Spin in het web" heb je een belangrijke rol in het verder ontwikkelen van de bestaande locaties en het opstarten van de kinderopvang binnen de overige kindcentra van CKC Drenthe. Je houdt je voornamelijk bezig met:

- Facilitaire zaken organiseren;
- De inhoudelijke aansturing van de primaire processen op de locatie;
- Het voeren van teamoverleggen;
- Uitwerken en implementeren van beleidslijnen en -documenten;
- Zorgdragen voor juiste 'documenten' bij GGD-inspectie en vergunningsaanvragen;
- Ondersteunen in het roosterproces van de Pedagogisch medewerkers; Diverse vragen en acties vanuit de locaties beantwoorden en uitvoeren.

Je werkt in een dynamische organisatie met de missie om toonaangevend in opvang en onderwijs en een lerende organisatie te zijn, voortdurend op zoek naar verbeteringen, nieuwe ontwikkelingen en uitdagingen om kinderen opvang en onderwijs te bieden dat een basis legt voor hun toekomst.

Wij vragen

- Je hebt minimaal een hbo-diploma en aantoonbare ervaring binnen het vakgebied;
- Je hebt kennis van en ervaring met het organiseren van kinderopvang, je bent hierin een voorloper en inspiratiebron;
- Je bent een teamspeler, communicatief sterk en weet anderen met je enthousiasme en professionaliteit te overtuigen;
- Je kunt goed samenwerken met de andere betrokkenen binnen en buiten het team;
- Je bent pragmatisch en resultaatgericht;
- Je neemt initiatief en je kunt goed organiseren;
- Je kunt plannings en plannen opstellen en bent goed in de uitvoering daarvan;
- Je bent flexibel en in staat om ook ad hoc zaken adequaat te organiseren;
- Je organiseert facilitaire zaken binnen de kaders van de doelstellingen en visie van CKC Drenthe.

Wij bieden

- Een afwisselende, uitdagende functie;
- De hoogte van je salaris hangt af van je kennis en ervaring en is op basis van de cao kinderopvang.

Reageren

Kandidaten worden verzocht te reageren voor vrijdag 19 april 2019 door een sollicitatiebrief met CV te mailen aan mw. A. Bezuyen, directeur stichting CKC Drenthe Kinderopvang via kinderopvang@ckcdrenthe.nl. Meer informatie is te verkrijgen bij Iquiel Westendorp, Annelies Bezuyen of Ronneke van der Molen, tel 0592-409865.